

## 夏普复印机网络扫描教程 -扫描至邮箱

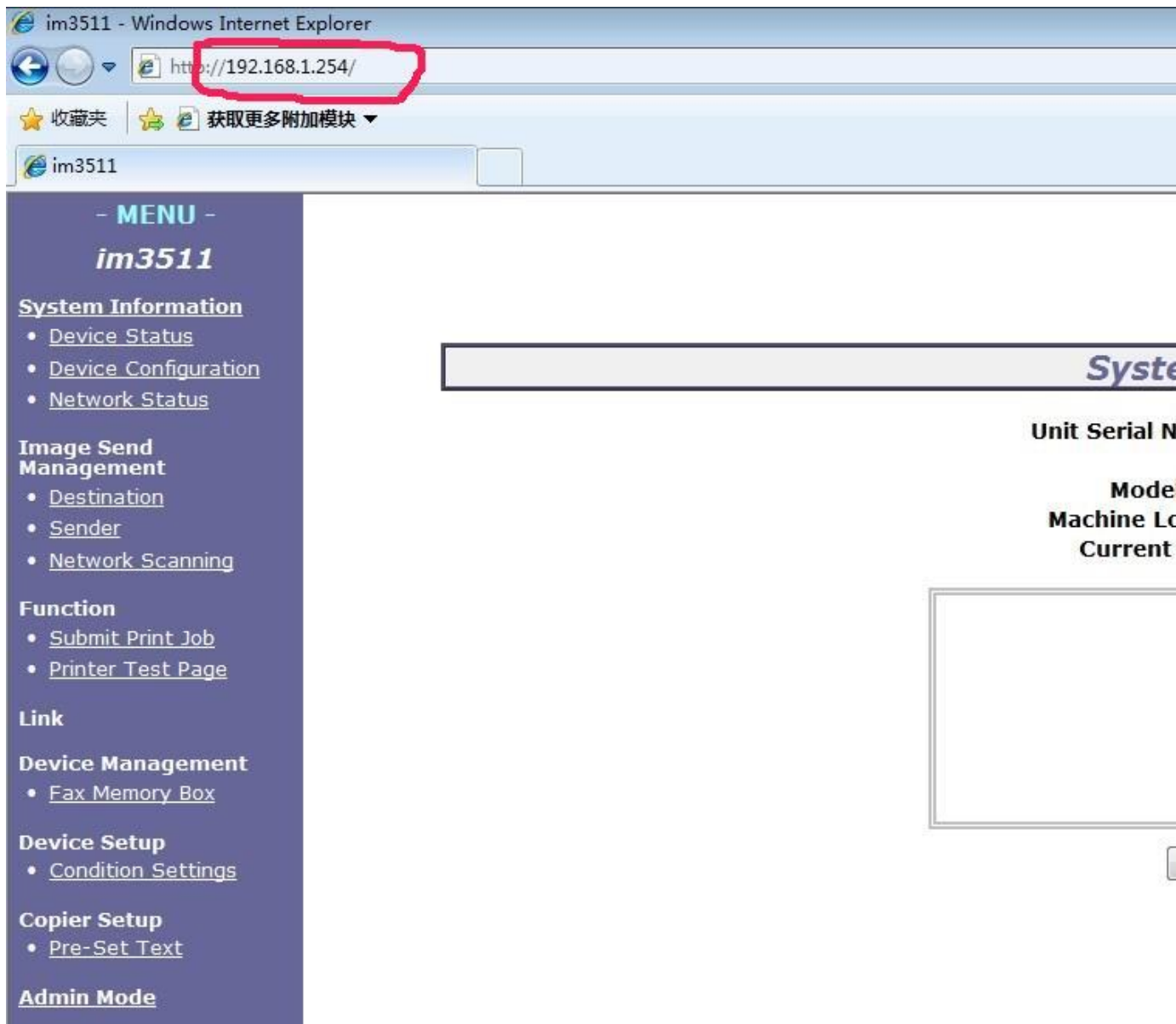
本教程适用于夏普 sharp 3511/4511; 奥西 oce im3511/4511 系列复印机

### 一. 设置前的准备工作

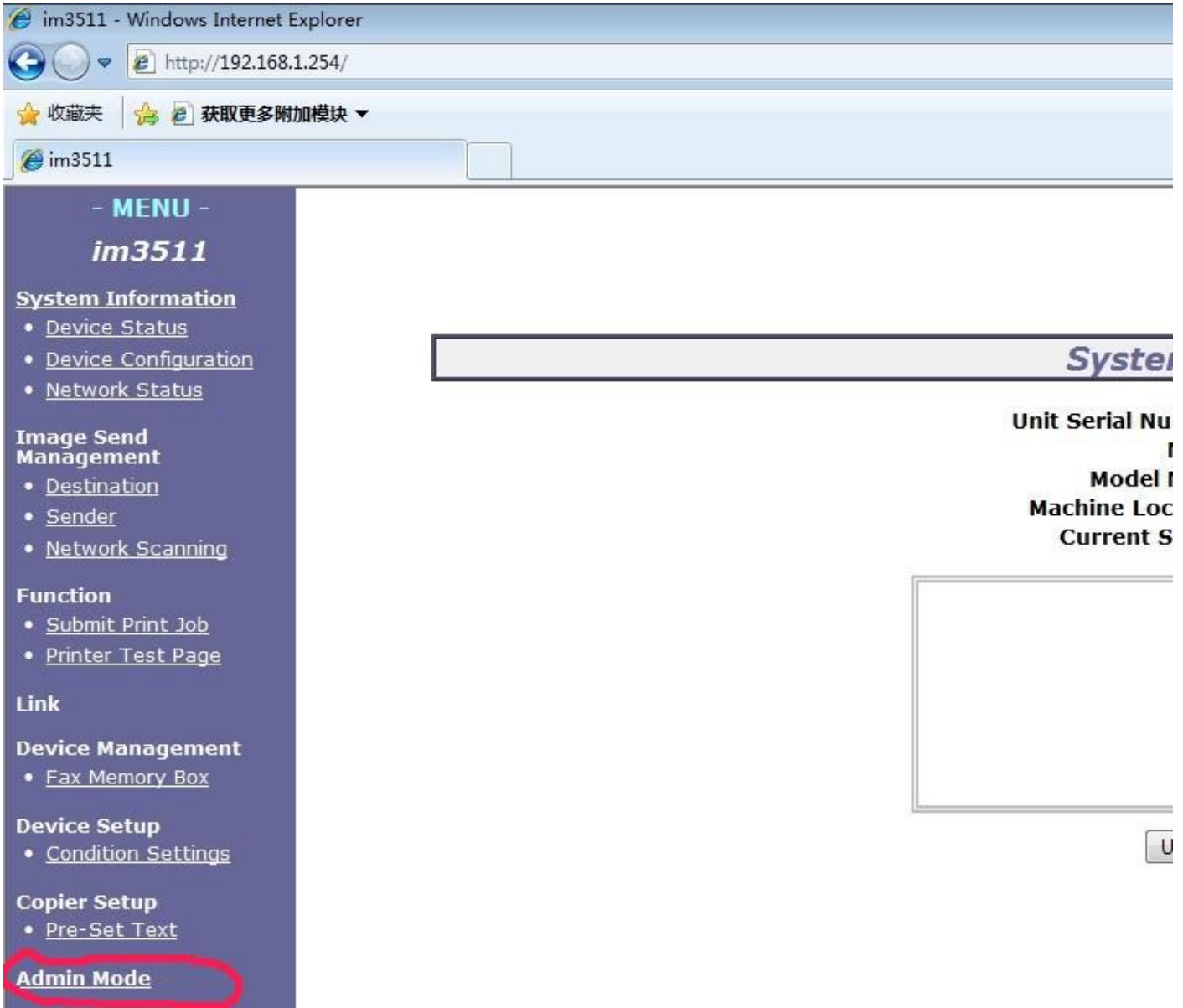
准备一个邮箱账号, 免费的 126 邮箱或其他企业邮箱都可以, 确认可以支持 SMTP 协议。查询到邮箱的 SMTP (发送) 服务器地址, 这里以 126 邮箱为例, SMTP 地址是 smtp.126.com. 还有网络的 DNS 地址, 东莞电信默认的 DNS 地址是: 202.96.128.86 202.96.128.166 DOMAIN NAME(域名)是: dns.guangzhou.gd.cn

### 二. 进入设置步骤

1. 打开 IE 浏览器, 输入复印机的 IP 地址, 如下图, 获取自己的 IP 地址联系管理员。



2. 点击左下角的“Admin Mode”进入管理员模式，要求输入用户名和密码：用户名：admin 密码：1234 或 Sharp （第一个字母 S 为大写）。



3. 进入“image send management”（图片发送管理）下的” network scanning”（网络扫描），在“Enable Delivery to:”项目下的三项都打钩。建议将” default subject”进行设置，此处实际上是发送的每封 E-mail 的名称。设置好了点” submit”（提交）。

The screenshot shows the 'Network Scanning' configuration interface for the im3511 device. The left sidebar contains a menu with the following items: System Information (Device Status, Device Configuration, Network Status), Image Send Management (Destination, Sender, Network Scanning), Function (Submit Print Job, Printer Test Page, Web Test Page), Link, Device Management (Fax Memory Box, Account Control, Paper Type, Storage Backup), Device Setup (Information, Passwords, Condition Settings, Custom Links, Pull Print(Panel), Log, Status Message, Alerts Message, i-Fax). The main content area is titled 'Network Scanning' and includes the following sections: 'Enable Scanner Delivery to:' (Scan to ad-hoc E-mail, Scan to pre-defined E-mail, Scan to FTP & Desktop), 'Advanced Setup' (Enable User Authentication, User Authentication Server, Select the items used for authentication: Login Name / Password / E-mail Address, Login Name / Password), 'Maximum Size of E-mail Attachments' (Upper Limit: 1 MB, Unlimited), 'File Naming' (Sender Name, Date & Time, Session Page Counter, Unique Identifier), and 'Default Subject' (Scanned image from im3511). A 'Submit (S)' button is located at the bottom of the page.

#### 4. 进入” network setup”（网络设置）下的” quick setup”（快速设置）

首先将” time zone”（时区）设为” (GMT+8:00)beijing...” 也就是北京时间；DNS 设置如图（图中的DNS 是东莞电信的，您也可以根据实际情况，将其设置为当地的 DNS）；SMTP 设置如图（图中使用的是 126.com 的邮箱，您也可以更具您的实际情况进行设置），勾选“SMTP Authentication”，输入用户名密码；设置好了点” submit”（提交）

**Quick Setup**

**Network Name Configuration**

Device Name: SC8D938A  
Domain Name: im-printer

**Time Zone**

Time Zone  
(GMT+08:00) Beijing, Chongqing, Hong Kong, Urumqi

**DNS**

Primary DNS Server: 202.96.128.86 **重要-必须输入正确**  
Secondary DNS Server: 202.96.128.166 **重要-必须输入正确**  
Domain Name: dns.guangzhou.gd.cn

**SMTP**

Primary SMTP Server: smtp.126.com **重要-必须输入正确**  
Secondary SMTP Server: 220.181.15.113  
Reply E-mail Address: leyinoa@126.com  
SMTP Authentication:   
User Name: **邮箱账号** leyinoa@126.com **重要-必须输入正确**  
Password: **邮箱密码** ..... **重要-必须输入正确**  
POP before SMTP:   
POP3 Server:   
POP Authentication:

以上步骤已经设置完毕, 重启复印机, 测试发送是否成功, 若有问题再重复检查设置是否正确!

### 三. 如何登记收件人地址?

1. 进入“image send management”(图片发送管理)下的” Destination”(目的地址), 在“New Destination”项目下点击“E-MAIL”创建一个新的收件地址。

**im3511**

**System Information**

- Device Status
- Device Configuration
- Network Status

**Image Send Management**

- Destination**
- Sender
- Network Scanning

**Function**

- Submit Print Job
- Printer Test Page
- Web Test Page

**Link**

**Device Management**

- Fax Memory Box
- Account Control
- Paper Type
- Storage Backup

**Device Setup**

- Information
- Passwords

**Destination Management**

**New Destination**

[E-mail] [FTP] [Desktop] [Fax] [i-Fax] [Group]

**Destinations List**

All Destinations Name Show (S)

**0 Destinations**

Name	Type	Address(es)	No.
Not Set			

Edit (M) Delete (C) Clear Checked (R)



## Destination Management

[E-mail] [FTP] [Desktop] [Fax] [i-Fax] [Group]

### E-mail Destination Control

<b>Name (Required)</b>	<input type="text" value="happwang"/>
<b>Initial (Optional)</b>	<input type="text" value="h"/>
<b>Display Name (Optional)</b>	<input type="text" value="happywang"/>
<b>Custom Index</b>	<input type="text" value="USER 1"/> <input type="checkbox"/> Frequently Used
<b>E-mail Address (Required)</b>	<input type="text" value="14518165@qq.com"/> <input type="button" value="Global Address Search...(G)"/>
<b>File Format</b>	<input type="text" value="PDF MMR(G4)"/>
	<input type="checkbox"/> Add to sender list
<b>Login Name for User Authentication (Optional)</b>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Submit (S)"/>	

#### 项目说明:

**Name** 输入你的名字用于标记, 建议输入英文、数字或拼音

**Initial** 分组, 液晶屏上有 ABCD-EFGH 等等之类的分组, 便于很快的找到自己的地址, 例如你的名字是 happywang, 这一项输入字母 “h”, 就很容易在 EFGH 这一组找到你的名字。

**Display Name** 用于复印机液晶屏上显示你的名字, 建议输入英文、数字或拼音

**Custom Index** 勾选 “Frequently used” 表示此地址常用, 会放在地址薄的 “常用” 分组里

**E-mail Address** 输入收件人邮箱地址 (**很重要, 不能输错!**)

**File Format** 文件格式通常选择 “PDF MMR(G4)”, 此格式文件容量最小, 便于在网络上传送。